



COLEGIO OFICIAL DE  
**MÉDICOS**  
DE ALICANTE

# CHARLA JURÍDICA:

INTRODUCCIÓN AL PROCEDIMIENTO Y  
ASPECTOS ADMINISTRATIVOS PARA PERITOS  
MÉDICOS



**Lunes 25 Noviembre 2024**



**Horario: 16.30 h a 18.00 h**



**Sala: 2.2**

**Curso  
Presencial**



**Dirigido a:**

Colegiados que desean formar parte de la bolsa de peritos del COMA.



Los órganos judiciales designan a un perito mediante la plataforma BOPERIT. El colegio es el encargado de gestionar la base de datos. Para dicho propósito, solicitamos todos los años la inclusión de nuevos peritos antes de final de año. La administración a 7 de enero, aleatoriamente, saca una letra para comenzar las designaciones desde y en orden alfabético

#### ANNEX I / ANEXO I

##### BAREM DE COMPENSACIÓ ECONÒMICA / BAREMO DE COMPENSACIÓN ECONÓMICA

TITULACIÓ/ TITULACIÓN	IMPORT/ IMPORTE (IVA no inclòs/ IVA no incluido)
GRUP I/ GRUPO I	Fins a / Hasta 800 euros
GRUP II/ GRUPO II	Fins a / Hasta 500 euros
RESTA TÈCNICS / RESTO DE TÉCNICOS	Fins a / Hasta 400 euros

##### 1. TITULACIÓ GRUP I / TITULACIÓN GRUPO I

Títulats amb grau i màster o titulació equivalent (es correspon amb nivell 3 del MECES) / Titulados con grado y máster o titulación equivalente (se corresponde con nivel 3 del MECES):

- Arquitectura
- Enginyeria Superior / Ingeniería Superior
- Medicina
- Economia / Economía
- Biologia / Biología
- Química
- Psicologia / Psicología
- Altres titulacions equivalents / Otras titulaciones equivalentes

##### 2. TITULACIÓ GRUP II / TITULACIÓN GRUPO II

Títulats amb grau o titulació equivalent (es correspon amb nivell 2 del MECES) / Titulados con grado o titulación equivalente (se corresponde con nivel 2 del MECES):

- Aparellador o arquitecte Tècnic / Aparejador o arquitecto Técnico
- Enginyer Tècnic / Ingeniero Técnico
- Altres titulacions equivalents / Otras titulaciones equivalentes

##### 3. RESTA DE TÈCNICS / RESTO DE TÉCNICOS

Tècnics superiors o titulacions equivalents (es correspon amb nivell 1 del MECES) / Técnicos superiores o titulaciones equivalentes (se corresponde con nivel 1 del MECES).

##### ESPECIFICACIONS / ESPECIFICACIONES

1. La retribució màxima per hora treballada, IVA no inclòs, serà / La retribución máxima por hora trabajada, IVA no incluido, será:

- 40 €/hora, per al personal tècnic amb titulació de Grup I / para el personal técnico con titulación de Grupo I.
- 25 €/hora, el personal tècnic amb titulació de Grup II / el personal técnico con titulación de Grupo II.
- 20 €/hora, la resta de personal tècnic / el resto de personal técnico.

2. La limitació general màxima és de 20 hores per a la realització de la perícia / La limitación general máxima es de 20 horas para la realización de la pericia.

3. Per a la consideració de l'especial complexitat s'estarà al que es disposa en l'article 9.1 de la present ordre / Para la consideración de la especial complejidad se estará a lo dispuesto en el artículo 9.1 de la presente orden.

Los honorarios de los peritos se establecen según un baremo que depende del tipo de titulación del perito. Los profesionales reciben compensaciones de acuerdo con su nivel de calificación y el tiempo invertido. El baremo estipula que los **médicos (grupo I)** pueden cobrar hasta **40 €/hora, con un límite general de 20 horas para realizar la pericia**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>		<b>MODEL NORMALITZAT DE SOL·LICITUD</b> <b>MODELO NORMALIZADO DE SOLICITUD</b>		<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>II</b>
<b>A DADES GENERALS / DATOS GENERALES</b>				
DATA SOL·LICITUD / FECHA SOLICITUD		ÒRGAN PETICIONARI / ÓRGANO PETICIONARIO		LOCALITAT / LOCALIDAD
NUM. PROCEDIMENT / N.º PROCEDIMIENTO		ANY / AÑO	TIPIUS DE PROCEDIMENT / TIPO DE PROCEDIMIENTO	
ASSISTÈNCIA JURÍDICA GRATUÏTA / ASISTENCIA JURÍDICA GRATUÏTA <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO		PERÍCIA SOL·LICITADA A INSTÀNCIES DE: / PERICIA SOLICITADA A INSTANCIA DE <input type="checkbox"/> D'ofici / De oficio <input type="checkbox"/> Ministeri Fiscal / Ministerio Fiscal <input type="checkbox"/> Part amb dret a AJG / Parte con derecho a AJG		
<b>B DADES DEL SERVEI SOL·LICITAT / DATOS DEL SERVICIO SOLICITADO</b>				
TITULACIÓ PROFESSIONAL / TITULACIÓN PROFESIONAL				
<input type="checkbox"/> GRUP I - Titulat amb grau i màster (Arquitectura, Enginyeria Superior, Medicina, Economia, Biologies, Química, Psicologia o altres equivalents) <input type="checkbox"/> GRUPO I - Titulado con grado y máster (Arquitectura, Ingeniería Superior, Medicina, Economía, Biología, Química, Psicología u otras equivalentes) <input type="checkbox"/> GRUP II - Titulat amb grau (Aparellador o arquitecte tècnic, Enginyer Tècnic o altres equivalents) <input type="checkbox"/> GRUPO II - Titulado con grado (Aparejador o arquitecto técnico, Ingeniero Técnico u otras equivalentes) <input type="checkbox"/> GRUP III - (Resta de tècnics) <input type="checkbox"/> GRUPO III - (Resto de técnicos)				
OBJECTE DE LA PERICIA / OBJETO DE LA PERICIA			TERMINI MÀXIM D'ENTREGA / PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA	
DIA D'ACEPTACIÓ / DIA DE ACEPTACIÓN		HORA D'ACEPTACIÓ / HORA DE ACEPTACIÓN	LLOC D'ACEPTACIÓ / LUGAR DE ACEPTACIÓN	
_____ , _____ d _____ de _____  SIGNATURA I SEGELL / FIRMA Y SELLO				
Signatura: Firma: _____				
<p>Les dades de caràcter personal continguts en aquest imprès seran inclosos en un fitxer per al seu tractament per l'òrgan administratiu ÒRGAN ADMINISTRATIU COMPETENT EN MATÈRIA DE JUSTÍCIA, sense que puguin ser utilitzats per a finalitats diferents a l'objectiu d'aquesta sol·licitud. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hi ha obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incluidos en un fichero para su tratamiento por el órgano administrativo COMPETENTE EN MATERIA DE JUSTICIA, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas al objetivo de esta solicitud. Podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria de Justicia a, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Amb la signatura de la sol·licitud autoritza i preste el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de manera confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.          Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>				

CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA  
 CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

26/01/23

CHUP - IAC  
 DIN - A4  
 IA - 26079 - 01 - E

Este formulario se usa para solicitar la designación de un perito cuando no es posible hacerlo telemáticamente. Incluye datos generales del caso, la asistencia jurídica gratuita (si aplica), el tipo de procedimiento, y la instancia que solicita la pericia. Está disponible para los órganos judiciales y fiscalías en la Intranet de la Administración de Justicia. En consecuencia, deberá sellarse por el juzgado y firmado por el Dr.

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>MODEL NORMALITZAT D'ACREDITACIÓ DEL SERVEI</b> <b>MODELO NORMALIZADO DE ACREDITACIÓN DEL SERVICIO</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>III</b>
	<b>A DADES DEL PERITATGE JUDICIAL</b> <b>DATOS DE LA PERITACIÓN JUDICIAL</b>	
PROCEDIMENT JUDICIAL / PROCEDIMIENTO JUDICIAL		
NUM. PROCEDIMENT / N.º PROCEDIMIENTO		ANY / AÑO
PERIT / PERITO		
NÓM Y COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS		DNI/PASSAPORT / DNI/PASAPORTE
INFORME		
TITULACIÓ PROFESSIONAL / TITULACIÓN PROFESIONAL	TIPUS DE PERITATGE / TIPO DE PERITAJE	DATA D'EMISSIÓ / FECHA DE EMISIÓN
NUM. DE HORES / N.º DE HORAS		
ESPECIAL COMPLEXITAT / ESPECIAL COMPLEJIDAD		
<input type="checkbox"/> 1- Valoració de nombre elevat d'objectes/persones o dictamen de considerable extensió <i>Valoración de número elevado de objetos/personas o dictamen de considerable extensión</i>		
<input type="checkbox"/> 2- Necessitat d'utilitzar mitjans especialment costosos i no habituals <i>Necesidad de utilizar medios especialmente costosos y no habituales</i>		
<input type="checkbox"/> 3- Es requereix la intervenció de més d'un professional <i>Se requiere la intervención de más de un profesional</i>		
<b>B CERTIFICACIÓ</b> <b>CERTIFICACIÓN</b>		
D. / D <sup>o</sup> _____		
En la seua condició de responsable de l'Òrgan Judicial o Fiscalia En su condición de responsable del Órgano Judicial o Fiscalía		
Òrgan judicial o fiscal: Órgano judicial o fiscal _____		
Partit judicial: Partido judicial: _____		
CERTIFICA que són certs les dades relatives a la prestació del servei que es consignen a continuació, la qual cosa es fa constar per a la seua presentació davant l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia, a l'efecte del pagament de la factura. CERTIFICA que son ciertos los datos relativos a la prestación del servicio que se consignan a continuación, lo que se hace constar para su presentación ante el órgano administrativo competente en materia de justicia, a efectos del pago de la factura.		
_____ d _____ de _____		
Signatura: Firma: _____		
<p>Les dades de caràcter personal continguts en aquest imprès seran incofos en un fitxer per al seu tractament per l'òrgan administratiu ÒRGAN ADMINISTRATIU COMPETENT EN MATÈRIA DE JUSTÍCIA, sense que puguen ser utilitzats per a finalitats diferents a l'objectiu d'aquesta sol·licitud. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hi ha obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpo@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incluidos en un fichero para su tratamiento por el órgano administrativo COMPETENTE EN MATERIA DE JUSTICIA, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas al objetivo de esta solicitud. Podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria de Justicia a, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpo@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i preste el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de manera confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.          Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>		
<b>CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA</b> <b>CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</b>		

CHAP - IAC  
 DIN - AA  
 IA - 20080 - 01 - E  
 26/01/23

Este modelo permite a los peritos documentar el servicio prestado, con datos específicos de la peritación, incluyendo el procedimiento judicial, número de expediente, tipo de peritaje, horas trabajadas y si el caso requiere "especial complejidad" (ej., evaluación de muchos objetos/personas o uso de medios costosos). Esta acreditación, una vez cumplimentada, debe presentarse para justificar el pago de la factura

**ESTE MODELO TIENE UN MÁXIMO DE 800€ - LA RETENCIÓN**

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>		<b>MODEL NORMALITZAT PER A SUPÒSITS D'ESPECIAL COMPLEXITAT</b> <b>MODELO NORMALIZADO PARA SUPUESTOS DE ESPECIAL COMPLEJIDAD</b>		<b>ANNEXO ANEXO</b>  <b>IV</b>
<b>A DADES PERSONALS</b> <b>DATOS PERSONALES</b>				
NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS				DNI
DOMICILI / DOMICILIO		TELÈFON / TELEFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRONICO	
<b>B DADES DEL PERITATGE JUDICIAL - ESPECIAL COMPLEXITAT</b> <b>DATOS DE LA PERITACION JUDICIAL - ESPECIAL COMPLEJIDAD</b>				
ÒRGAN PETICIONARI / ÒRGANO PETICIONARIO				
ÒRGAN JUDICIAL O FISCAL / ÒRGANO JUDICIAL O FISCAL			PARTIT JUDICIAL / PARTIDO JUDICIAL	
PROCEDIMENT JUDICIAL / PROCEDIMIENTO JUDICIAL				
NUM. PROCEDIMENT / N.º PROCEDIMIENTO		ANY / AÑO		
TIPUS DE PROCEDIMENT / TIPO DE PROCEDIMIENTO				
ASSISTÈNCIA JURÍDICA GRATÛTA / ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA				
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO				
SOL·LICITUD / SOLICITUD				
INFORME				
TITULACIÓ PROFESSIONAL / TITULACIÓN PROFESIONAL			GRUP / GRUPO	
OBJECTE DE LA PERÍCIA / OBJETO DE LA PERICIA				
REQUISITS ESPECIAL COMPLEXITAT / REQUISITOS ESPECIAL COMPLEJIDAD				
<input type="checkbox"/> 1- Valoració de nombre elevat d'objectes/persones o dictamen de considerable extensió Valoración de número elevado de objetos/personas o dictamen de considerable extensión				
<input type="checkbox"/> 2- Necessitat d'utilitzar mitjans especialment costosos i no habituals Necesidad de utilizar medios especialmente costosos y no habituales				
<input type="checkbox"/> 3- Es requereix la intervenció de més d'un professional Se requiere la intervención de más de un profesional				
JUSTIFICACIÓ CONCURRENCIA, REQUISITS / JUSTIFICACIÓN CONCURRENCIA, REQUISITOS				
_____ d _____ de _____ SIGNATURA I SEGELL / FIRMA Y SELLO				
Signatura: _____ Firma: _____				
<p>Les dades de caràcter personal continguts en aquest imprès seran inclosos en un fitxer per al seu tractament per l'òrgan administratiu ÒRGAN ADMINISTRATIU COMPETENT EN MATÈRIA DE JUSTÍCIA, sense que puguin ser utilitzats per a finalitats diferents a l'objectiu d'aquesta sol·licitud. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hi ha obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit òrganicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparencia, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpo@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incluidos en un fichero para su tratamiento por el órgano administrativo COMPETENTE EN MATERIA DE JUSTICIA, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas al objetivo de esta solicitud. Podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria de Justicia a, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpo@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i preste el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de manera confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.          Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>				
CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				

IA - 20090 - 01 - E  
 DPM-44  
 CHAP - IAC

26/01/23

Este modelo es necesario en casos que requieran medios especiales o cuando intervienen varios profesionales. Los peritos deben justificar la complejidad del caso y presentar este formulario ante el órgano administrativo competente, que decidirá si aprueba un incremento en el pago (hasta un 40% adicional al baremo) en función de los requisitos cumplidos. La administración tiene un plazo de 15 días para responder

**ESTE ANEXO DEBE JUSTIFICARSE CON DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA**

# **Razones de especial complejidad (Anexo IV)**

## **Requisitos:**

- 1-** Que la asistencia pericial consista en la valoración de un número elevado de objetos o personas, o el dictamen sea de considerable extensión, siempre que ésta sea especialmente compleja.
- 2-** Que para realizar el dictamen pericial sea necesario utilizar medios, siendo éstos especialmente costosos y no puedan entenderse como habituales. En estos casos el órgano administrativo competente en materia de justicia podrá adelantar los gastos necesarios para realizar el dictamen.
- 3-** Que, dada la naturaleza del objeto del dictamen, éste requiera la intervención de más de un profesional.

**SIEMPRE QUE SE PONGA DE MANIFIESTO QUE  
CONCURREN AL MENOS DOS**

**ESTE ANEXO DEBE JUSTIFICARSE CON DOCUMENTACIÓN  
COMPLEMENTARIA**

# Proceso de cobro de las actuaciones



**TODA LA DOCUMENTACIÓN COMENTADA ANTERIORMENTE SE ENTREGARÁ EN LAS OFICINAS DEL COLEGIO DE MÉDICOS**

El colegio recibirá la documentación de cada uno de los colegiados y la preparará para su envío a la Conselleria de Justicia.

Una vez aceptadas por la Conselleria, el Colegio recibirá el abono de la factura y procederá a enviar el abono al médico con la retención de IRPF que establezca la Ley.

# Preguntas Frecuentes para Peritos Médicos

## 1. ¿Qué es un perito médico?

Un perito médico es un profesional que realiza dictámenes periciales en procedimientos judiciales. Su función principal es aportar conocimientos técnicos o científicos en casos que requieren una evaluación especializada. Puede ser solicitado por un tribunal o de manera privada.

## 2. ¿Cuáles son las obligaciones principales de un perito médico?

Comparecencia: Debe acudir cuando sea citado por el tribunal.

Veracidad: Declarar la verdad sobre los hechos evaluados.

Objetividad: Evaluar con imparcialidad, considerando tanto elementos favorables como desfavorables para el caso.

Secreto profesional: Proteger la confidencialidad, salvo orden judicial que permita revelarlo.

Capacitación: Realizar solo peritaciones dentro de su área de especialización y conocimiento.

## 3. ¿Qué tipos de peritaciones existen?

Judiciales de oficio: Solicitadas por los tribunales. No pueden rechazarse salvo causa justificada, como falta de especialización o incompatibilidad.

Periciales privadas: Contratadas por particulares, abogados o aseguradoras. El perito puede aceptar o rechazar libremente estos encargos.

## 4. ¿Qué implica la compatibilidad laboral para actuar como perito?

Los peritos con exclusividad laboral en la sanidad pública deben solicitar autorización para realizar actividades periciales. Actuar sin esta autorización puede derivar en sanciones administrativas.

## 5. ¿Qué ocurre si me llaman como testigo perito y no como perito judicial?

Un testigo perito es un profesional que declara en un juicio debido a su conocimiento especializado relacionado con hechos del caso en los que estuvo involucrado directamente. Por ejemplo, un médico que trató al paciente en cuestión puede proporcionar información basada en su experiencia directa. Aunque se asemeja al rol de un perito judicial, no realiza dictámenes ni cobra honorarios por su intervención. Este debe responder a las preguntas del tribunal dentro de los límites de su especialidad y salvaguardar el secreto profesional, salvo que exista una indicación expresa del juez para compartir información confidencial. Además, como cualquier ciudadano citado como testigo, tiene derecho a permisos laborales para cumplir con esta obligación judicial.

## 6. ¿Cuáles son los pasos para aceptar una peritación judicial?

1. Revisar la documentación del caso y confirmar que se tiene la capacitación adecuada.
2. Presentarse en el juzgado correspondiente para recibir la documentación oficial.
3. Analizar los detalles del encargo y, si corresponde, informar de posibles objeciones.
4. Comunicar la aceptación formal del encargo al tribunal.

### **7. ¿Cómo se fijan los honorarios en las periciales?**

-Periciales privadas: Los honorarios son acordados libremente entre las partes. Deben establecerse de manera proporcionada y razonable, considerando la complejidad del caso, el tiempo requerido y el nivel de especialización del perito. Es recomendable detallar por escrito los honorarios pactados antes de iniciar la peritación para evitar malentendidos.

-Periciales de justicia gratuita: Los honorarios están determinados por la administración judicial, siguiendo tablas preestablecidas. Actualmente, el límite general es de 800 € por actuación. Sin embargo, en casos complejos, como aquellos que requieran mayor inversión de tiempo o peritaciones adicionales, puede autorizarse una ampliación de los honorarios hasta un máximo de 1.400 €. Es importante que el perito consulte previamente con el tribunal si su caso cumple los criterios para este aumento.

### **8. ¿Cuál es el procedimiento de cobro en periciales de justicia gratuita?**

1. Aceptación del encargo: El perito debe confirmar su disponibilidad a través de la plataforma judicial correspondiente.
2. Elaboración del dictamen: Una vez completado, debe ser entregado al tribunal.
3. Documentación necesaria:
  - Factura detallada con el desglose de honorarios.
  - Anexo 2 (confirmación del encargo) y Anexo 3 (cálculo de horas y complejidad).
4. Trámites administrativos: La documentación se presenta al colegio profesional, que la remite a la administración de justicia.
5. Plazos de pago: Los pagos suelen realizarse de manera trimestral, aunque pueden variar según la carga administrativa.

### **9. ¿Qué ocurre si el evaluado se niega al examen pericial?**

Si la persona evaluada no consiente someterse al examen, el perito debe registrarlo en su informe, indicando que no pudo realizarse la peritación por negativa del interesado.

### **10. ¿Es necesario informar al evaluado sobre el propósito de la peritación?**

Sí, el perito debe explicar al evaluado que está actuando como perito y no como médico asistencial, indicando quién solicitó la peritación y su objetivo. Esto previene confusiones sobre su rol.

### **11. ¿Qué capacitación necesita un perito médico?**

El perito debe tener formación específica en el área relacionada con el caso. Por ejemplo:

- Para valorar daños y secuelas, se recomiendan cursos o másteres en valoración del daño corporal.

- En periciales relacionadas con actos médicos, debe poseer la especialidad correspondiente.

Si el perito considera que no tiene la capacitación suficiente, puede rechazar el encargo alegando **\*\*objección científica\*\***.

#### **12. ¿Existen incompatibilidades para actuar como perito?**

Sí, un perito no puede realizar peritaciones sobre pacientes con los que tenga o haya tenido una relación asistencial, ya que esto compromete la objetividad y el secreto profesional. Además, no debe aceptar encargos fuera de su área de especialización.

#### **13. ¿Cómo se gestiona el IVA en las actividades periciales?**

Las actividades periciales son consideradas privadas y, por tanto, están sujetas a **\*\*IVA\*\***. El perito debe incluir el **\*\*IVA\*\*** en sus facturas y cumplir con las obligaciones fiscales correspondientes.

#### **14. ¿Cuáles son los riesgos legales de actuar como perito?**

-Impugnaciones: Actuar fuera de la especialidad o sin capacitación adecuada puede derivar en impugnaciones legales del dictamen.

-Sanciones disciplinarias: La falta de compatibilidad laboral puede ocasionar expedientes sancionadores en el caso de empleados públicos.

-Responsabilidad profesional: El perito debe contar con un seguro de responsabilidad civil para cubrir posibles reclamaciones.

#### **15. ¿Qué debe incluir el dictamen pericial?**

El informe debe iniciar con una declaración de objetividad y especialización, explicando el propósito de la evaluación y los resultados obtenidos. Además, debe considerar tanto los elementos favorables como desfavorables para el caso.

## **Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública**

*ORDRE 1/2023, de 31 de gener, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, sobre l'organització i el funcionament del procediment per a posar a disposició dels òrgans judicials i del Ministeri Fiscal del Servei d'assistència pericial, per a la seua intervenció en els procediments judicials. [2023/1039]*

### Preàmbul

#### I

L'article 49 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana estableix que, entre altres matèries, la Generalitat té competència exclusiva en «Administració de justícia, sense perjudici del que es disposa en la legislació de desenvolupament de l'article 149.1.5a de la Constitució».

Així mateix, l'article 36 del referit Estatut atribueix a la Generalitat, en relació amb l'Administració de Justícia, entre altres competències, l'exercici a la Comunitat Valenciana de totes les facultats que la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, reconega o atribuisca al Govern de l'Estat, així com proveir-la de mitjans personals, materials i econòmics.

D'acord amb l'article 339.2 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjuiciament civil, les designacions judicials de perits a instàncies de part seran a càrrec seu i no poden ser imputades a les administracions públiques. La gestió dels perits judicials exigeix, per tant, la determinació dels supòsits en els quals l'Administració de la Generalitat ha d'assumir el cost de la seua intervenció. L'examen de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, i de la legislació processal, permet afirmar que les administracions públiques únicament assumeixen la despesa generada per la intervenció de perit quan siga sol·licitada per la part beneficiària del dret a l'assistència jurídica gratuïta, o quan haja sigut acordada per l'òrgan judicial, d'ofici o a instàncies del Ministeri Fiscal. Així mateix, li correspon assumir el cost de les pericials acordades pel Ministeri Fiscal en la fase d'investigació prèvia al procés penal i durant la instrucció del procediment establert en la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal del menor, sempre que, de conformitat amb la legislació processal, no hagen de ser a càrrec de les parts.

La Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, en el seu article 6.6, que regula el contingut material del dret, entre les prestacions del qual es troba la de l'assistència pericial gratuïta en el procés a càrrec del personal tècnic adscrit als òrgans jurisdiccionals, estableix l'«assistència pericial gratuïta en el procés a càrrec del personal tècnic adscrit als òrgans jurisdiccionals, o, en defecte d'això, a càrrec de funcionaris, organismes o serveis tècnics dependents de les administracions públiques. Excepcionalment i quan per inexistència de tècnics en la matèria de què es tracte, no fora possible l'assistència pericial de perits dependents dels òrgans jurisdiccionals o de les administracions públiques, aquesta es durà a terme, si el jutge o el tribunal ho estima pertinent, en resolució motivada, a càrrec de perits designats d'acord amb el que estableixen les lleis processals, entre els tècnics privats que corresponguen. El jutge o tribunal podrà acordar en resolució motivada que l'assistència pericial especialitzada gratuïta es duga a terme per professionals tècnics privats quan haja de prestar-se a menors i persones amb discapacitat psíquica que siguen víctimes d'abús o maltractament, ateses les circumstàncies del cas i l'interès superior del menor o de la persona amb discapacitat, i es podran prestar de manera immediata».

#### II

El Decret 175/2021, de 29 d'octubre, del Consell, d'aprovació del reglament d'assistència jurídica gratuïta (DOGV 08.11.2021), regula en el seu títol V l'assistència pericial gratuïta, i estableix que el reconeixement del dret a l'assistència jurídica gratuïta eximirà els seus titulars de l'obligació d'abonar les despeses derivades de les actuacions pericials

## **Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública**

*ORDEN 1/2023, de 31 de enero, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, sobre organización y funcionamiento del procedimiento para la puesta a disposición de los órganos judiciales y del Ministerio Fiscal del servicio de asistencia pericial, para su intervención en los procedimientos judiciales. [2023/1039]*

### Preámbulo

#### I

El artículo 49 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana establece que, entre otras materias, la Generalitat tiene competencia exclusiva en «Administración de justicia, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación de desarrollo del artículo 149.1.5ª de la Constitución».

Asimismo, el artículo 36 del referido Estatuto atribuye a la Generalitat, en relación con la Administración de Justicia, entre otras competencias, el ejercicio en la Comunitat Valenciana de todas las facultades que la Ley orgánica 6/1985, de 1 de julio del poder judicial, reconozca o atribuya al Gobierno del Estado, así como proveerla de medios personales, materiales y económicos.

De acuerdo con el artículo 339.2 de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil, las designaciones judiciales de peritos a instancia de parte serán a su costa y no pueden ser imputadas a las Administraciones Públicas. La gestión de los peritos judiciales exige, por tanto, la determinación de los supuestos en los que la Administración de la Generalitat debe asumir el coste de su intervención. El examen de la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita, y de la legislación procesal, permite afirmar que las Administraciones Públicas únicamente asumen el gasto generado por la intervención de perito cuando sea solicitada por la parte beneficiaria del derecho a la asistencia jurídica gratuita, o cuando haya sido acordada por el órgano judicial, de oficio o a instancia del Ministerio Fiscal. Asimismo, le corresponde asumir el coste de las periciales acordadas por el Ministerio Fiscal en la fase de investigación previa al proceso penal y durante la instrucción del procedimiento establecido en la Ley orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal del menor, siempre que, de conformidad con la legislación procesal, no tengan que ser a costa de las partes.

La Ley 1/1996, de 10 de enero, de asistencia jurídica gratuita, en su artículo 6.6, que regula el contenido material del derecho, entre cuyas prestaciones se encuentra la de la asistencia pericial gratuita en el proceso a cargo del personal técnico adscrito a los órganos jurisdiccionales, establece la «asistencia pericial gratuita en el proceso a cargo del personal técnico adscrito a los órganos jurisdiccionales, o, en su defecto, a cargo de funcionarios, organismos o servicios técnicos dependientes de las Administraciones públicas. Excepcionalmente y cuando por inexistencia de técnicos en la materia de que se trate, no fuere posible la asistencia pericial de peritos dependientes de los órganos jurisdiccionales o de las Administraciones públicas, esta se llevará a cabo, si el Juez o el Tribunal lo estima pertinente, en resolución motivada, a cargo de peritos designados de acuerdo con lo que se establece en las leyes procesales, entre los técnicos privados que correspondan. El Juez o Tribunal podrá acordar en resolución motivada que la asistencia pericial especializada gratuita se lleve a cabo por profesionales técnicos privados cuando deba prestarse a menores y personas con discapacidad psíquica que sean víctimas de abuso o maltrato, atendidas las circunstancias del caso y el interés superior del menor o de la persona con discapacidad, pudiendo prestarse de forma inmediata».

#### II

El Decreto 175/2021, de 29 de octubre, del Consell, de aprobación del reglamento de asistencia jurídica gratuita (DOGV 08.11.2021), regula en su Título V la asistencia pericial gratuita, estableciendo que el reconocimiento del derecho a la asistencia jurídica gratuita eximirá a sus titulares de la obligación de abonar los gastos derivados de las actuaciones

practicades al llarg del procés per al qual es va sol·licitar aquest dret. L'assistència pericial gratuïta la duran a terme les persones i entitats esmentades en l'apartat 6 de l'article 6 de la Llei 1/1996, de 10 de gener. D'aquesta manera, només excepcionalment, per resolució motivada del jutge o tribunal per la qual s'estime pertinent la concreta actuació pericial, podrà prestar-se assistència pericial gratuïta per part de personal tècnic privat quan concórreguen les següents circumstàncies: a) Inexistència d'empleats públics, personal tècnic propi i organismes dependents dels òrgans jurisdiccionals o de la Generalitat o, fins i tot existint aquests últims, no disposen de disponibilitat efectiva en el moment del requeriment de l'òrgan judicial, o quan l'Administració siga part interessada en el procediment, i b) Quan no la puguem prestar les entitats adjudicatàries dels contractes administratius subscrits a l'empara de la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic, l'objecte del qual siga la prestació del servei de peritatges judicials i de traducció i interpretació.

També estableix el referit decret que l'abonament dels honoraris reportats pel personal tècnic privat al·ludit anteriorment serà a càrrec de la conselleria que tinga atribuïdes les competències en matèria de justícia, excepte quan en la sentència que pose fi al procés hi haja pronunciament sobre costes a favor de la persona titular del dret a l'assistència jurídica gratuïta, quan, venent en el plet aquesta, no existint en la sentència pronunciament exprés sobre costes, els beneficis obtinguts per aquella en el procediment superen en tres vegades la quantia de les costes causades en la seua defensa i en els supòsits de revocació del dret de l'assistència jurídica gratuïta regulat en l'article 19 de la Llei 1/1996, de 10 de gener. En el cas que, en la sentència que pose fi al procés, fora condemnada en costes la persona titular del dret a l'assistència jurídica gratuïta quedarà aquesta obligada a abonar els peritatges realitzats per personal tècnic privat, si dins dels tres anys següents a l'acabament del procés obté millor fortuna. Per a fer efectiva aquesta obligació, serà aplicable el procediment administratiu de constrenyiment previst en el Reglament general de recaptació.

Finalment, l'article 62 del citat decret estableix que el cost econòmic dels peritatges judicials l'establirà l'ordre de la conselleria competent en matèria de justícia.

### III

Per Ordre de 23 de juliol de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administració Públiques, es va regular l'organització i funcionament del sistema de peritatges judicials a la Comunitat Valenciana. Aquesta ordre ha sigut modificada posteriorment per l'Ordre 3/2015, de 4 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, quant a l'actualització dels imports de les perícies, així com per la Resolució de 19 de juliol de 2018, de la Direcció General de Justícia i per la Resolució d'1 d'octubre de 2020, de la Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia.

Al llarg d'aquests anys, des de diferents àmbits professionals, el peritatge judicial ha suposat una extraordinària labor de col·laboració amb els òrgans judicials de la Comunitat Valenciana, i ha garantit el dret fonamental a la defensa i a la tutela judicial efectiva, emetent els informes que li han sigut sol·licitats, i que a vegades, a més de la complexitat que comporten, aborden matèries especialment delicades.

Per tot això, transcorregut un llarg període de temps des de la publicació de l'ordre de l'any 2001, és necessari articular una nova regulació del sistema de peritatges el cost dels quals haja d'assumir la Generalitat, que desenvolupe el títol V del reglament d'assistència jurídica gratuïta de la Comunitat Valenciana, i que permeta conjujar la millora en la prestació del servei amb l'obligació de l'Administració de fer ús dels recursos públics de la manera més eficient possible.

En aquest sentit, la present ordre preveu els diversos supòsits de prestació del servei, de conformitat amb el que es disposa en l'article 60.2 del Decret 175/2021, de 29 d'octubre, i introdueix l'ús de les noves tecnologies en el sistema de designació del personal tècnic privat. A més, es recull el possible reintegrament de les quantitats abonades en

nes periciales practicadas a lo largo del proceso para el que se solicitó dicho derecho. La asistencia pericial gratuita se llevará a cabo por las personas y entidades mencionadas en el apartado 6 del artículo 6 de la Ley 1/1996, de 10 de enero. De este modo, solo excepcionalmente, por resolución motivada del juez o tribunal por la que se estime pertinente la concreta actuación pericial, podrá prestarse asistencia pericial gratuita por parte de personal técnico privado cuando concurren las siguientes circunstancias: a) Inexistencia de empleados públicos, personal técnico propio y organismos dependientes de los órganos jurisdiccionales o de la Generalitat o, aun existiendo estos últimos, no cuenten con disponibilidad efectiva en el momento del requerimiento del órgano judicial, o cuando la Administración sea parte interesada en el procedimiento, y b) Cuando no la puedan prestar las entidades adjudicatarias de los contratos administrativos suscritos al amparo de la normativa vigente en materia de contratación del sector público, cuyo objeto sea la prestación del servicio de peritaciones judiciales y de traducción e interpretación.

También establece el referido decreto que el abono de los honorarios devengados por el personal técnico privado aludido anteriormente correrá a cargo de la conselleria que tenga atribuidas las competencias en materia de justicia, excepto cuando en la sentencia que ponga fin al proceso haya pronunciamiento sobre costas a favor de la persona titular del derecho a la asistencia jurídica gratuita, cuando, venciendo en el pleito la misma, no existiendo en la sentencia pronunciamiento expreso sobre costas, los beneficios obtenidos por aquella en el procedimiento superen en tres veces la cuantía de las costas causadas en su defensa y en los supuestos de revocación del derecho de la asistencia jurídica gratuita regulado en el artículo 19 de la Ley 1/1996, de 10 de enero. En el supuesto de que en la sentencia que ponga fin al proceso, fuera condenada en costas la persona titular del derecho a la asistencia jurídica gratuita quedará la misma obligada a abonar las peritaciones realizadas por personal técnico privado, si dentro de los tres años siguientes a la terminación del proceso viniera a mejor fortuna. Para hacer efectiva dicha obligación, será de aplicación el procedimiento administrativo de apremio previsto en el Reglamento general de recaudación.

Finalmente, el artículo 62 del citado decreto establece que el coste económico de las peritaciones judiciales vendrá establecido por orden de la conselleria competente en materia de justicia.

### III

Por Orden de 23 de julio de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administración Públicas, se reguló la organización y funcionamiento del sistema de peritaciones judiciales en la Comunitat Valenciana. Esta Orden ha sido modificada posteriormente por la Orden 3/2015, de 4 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, en cuanto a la actualización de los importes de las pericias, así como por la Resolución de 19 de julio de 2018, de la Dirección General de Justicia y por la Resolución de 1 de octubre de 2020, de la Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia.

A lo largo de estos años, desde diferentes ámbitos profesionales, la peritación judicial ha supuesto una extraordinaria labor de colaboración con los órganos judiciales de la Comunitat Valenciana, garantizando el derecho fundamental a la defensa y a la tutela judicial efectiva, emitiendo los informes que le han sido solicitados, y que en ocasiones además de la complejidad que conllevan abordan materias especialmente delicadas.

Por todo ello, transcurrido un largo periodo de tiempo desde la publicación de la Orden del año 2001, resulta necesario articular una nueva regulación del sistema de peritaciones cuyo coste deba asumir la Generalitat, que desarrolle el Título V del reglamento de Asistencia Jurídica Gratuita de la Comunitat Valenciana, y que permita conjujar la mejora en la prestación del servicio con la obligación de la Administración de hacer uso de los recursos públicos de la manera más eficiente posible.

En este sentido, la presente orden contempla los diversos supuestos de prestación del servicio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60.2 del Decreto 175/2021, de 29 de octubre, e introduce el uso de las nuevas tecnologías en el sistema de designación del personal técnico privado. Además, se recoge el posible reintegro de las cantidades abo-



aquells supòsits previstos en l'article 61 del Reglament d'assistència jurídica gratuïta de la Comunitat Valenciana.

D'altra banda, i pel que respecta al cost econòmic de les proves pericials, l'ordre estableix com a principal novetat la introducció del pagament per barem, en funció de la titulació professional de qui realitza la perícia. Per a calcular els nous barems s'han tingut en consideració diversos aspectes. D'una banda, la variació de la quantia a pagar al professional en funció de la titulació de la persona que realitza la perícia. Aquesta quantia inclou el temps invertit en la realització de la perícia i les despeses necessàries per a la seua realització. D'altra banda, els barems aprovats per altres comunitats autònomes amb competències en la matèria. Tot això tenint en compte el cost social d'aquesta assistència pericial, per la funció social que es realitza, i sense perjudici de la possibilitat que, en aquells casos en els quals les circumstàncies ho aconsellen, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia puga autoritzar, amb caràcter excepcional, un increment sobre la quantitat fixada en el barem.

El contingut de l'ordre compleix els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (d'ara en avant LPAC). Així, i pel que respecta als principis de necessitat i eficàcia, ja s'ha assenyalat que la norma que actualment regula la matèria data de l'any 2001, i que resulta necessari desenvolupar el contingut del capítol V del nou reglament d'assistència jurídica gratuïta, aprovat per Decret 175/2021, de 29 d'octubre, del Consell, per a completar la normativa en aquesta matèria. A més, la norma és proporcionada a l'efecte de garantir la prestació del servei, i resulta coherent amb la resta de l'ordenament jurídic tant estatal com autonòmic. Finalment, en la tramitació s'ha observat el principi de transparència, i el projecte s'ha sotmés, amb caràcter previ, al tràmit d'audiència i informació pública a través del portal web de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, de conformitat amb el que es disposa en l'article 133 de l'LPAC, i incorporant al text les aportacions realitzades pels diferents col·legis professionals, associacions i altres organitzacions legalment constituïdes per a la defensa dels interessos dels possibles afectats pel projecte.

Per tot això, i conformement al que es disposa en la disposició final primera del Decret 175/2021, de 29 d'octubre, del Consell, d'aprovació del reglament d'assistència jurídica gratuïta, i en virtut de les competències atribuïdes per l'article 28 lletra e) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i de conformitat amb el Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, emesos els preceptius informes de l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, i de conformitat amb el Consell Jurídic Consultiu, ordene:

#### Article 1. Objecte

La present ordre té per objecte el desenvolupament del títol V del Decret 175/2021, de 29 d'octubre, del Consell, d'aprovació del reglament d'assistència jurídica gratuïta, i regula els següents aspectes:

- a) La posada a la disposició dels òrgans judicials i fiscalies del servei d'assistència pericial l'abonament de la qual corresponga assumir a la conselleria competent en matèria de justícia.
- b) El procediment de pagament de les despeses i honoraris ocasionats per l'actuació pericial el cost de la qual haja d'assumir la conselleria competent en matèria de justícia, així com el seu possible reintegrament.

#### Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta ordre serà aplicable a les proves pericials practicades en procediments seguits davant òrgans judicials amb seu a la Comunitat Valenciana en els següents supòsits:

- a) Quan s'haja reconegut el dret d'assistència jurídica gratuïta a la persona sol·licitant de la prova pericial.
- b) Quan hagen sigut acordades pels òrgans judicials d'ofici o a instàncies del Ministeri Fiscal.
- c) Quan hagen sigut ordenades pel Ministeri Fiscal en la fase d'investigació prèvia al procés penal i durant la instrucció del procediment

nadas en aquellos supuestos previstos en el artículo 61 del Reglamento de Asistencia Jurídica Gratuita de la Comunitat Valenciana.

Por otro lado, y por lo que respecta al coste económico de las pruebas periciales, la orden contempla como principal novedad la introducción del pago por baremo, en función de la titulación profesional de quien realiza la pericia. Para calcular los nuevos baremos se han tenido en consideración varios extremos. Por un lado, la variación de la cuantía a pagar al profesional en función de la titulación de la persona que realiza la pericia. Esta cuantía incluye el tiempo invertido en la realización de la pericia y los gastos necesarios para su realización. Por otro, los baremos aprobados por otras comunidades autónomas con competencias en la materia. Todo ello teniendo en cuenta el coste social de esta asistencia pericial, por la función social que se realiza, y sin perjuicio de la posibilidad de que, en aquellos casos en los que las circunstancias lo aconsejen, el órgano administrativo competente en materia de justicia pueda autorizar, con carácter excepcional, un incremento sobre la cantidad fijada en el baremo.

El contenido de la orden cumple los principios de buena regulación previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante LPAC). Así, y por lo que respecta a los principios de necesidad y eficacia, ya se ha señalado que la norma que actualmente regula la materia data del año 2001, y que resulta necesario desarrollar el contenido del capítulo V del nuevo reglamento de asistencia jurídica gratuita, aprobado por Decreto 175/2021, de 29 de octubre, del Consell, para completar la normativa en esta materia. Además, la norma es proporcionada a los efectos de garantizar la prestación del servicio, y resulta coherente con el resto del ordenamiento jurídico tanto estatal como autonómico. Finalmente, en la tramitación se ha observado el principio de transparencia, habiéndose sometido el proyecto, con carácter previo, al trámite de audiencia e información pública a través del portal web de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 133 de la LPAC, e incorporando al texto las aportaciones realizadas por los distintos colegios profesionales, asociaciones y demás organizaciones legalmente constituidas para la defensa de los intereses de los posibles afectados por el proyecto.

Por todo ello, y con arreglo a lo dispuesto en la disposición final primera del Decreto 175/2021, de 29 de octubre, del Consell, de aprobación del reglamento de asistencia jurídica gratuita, y en virtud de las competencias atribuidas por el artículo 28 letra e) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y de conformidad con el Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, emitidos los preceptivos informes de la Abogacía General de la Generalitat y la Intervención Delegada de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, y de conformidad con el Consell Jurídic Consultiu, ordeno:

#### Artículo 1. Objeto

La presente Orden tiene por objeto el desarrollo del Título V del Decreto 175/2021, de 29 de octubre, del Consell, de aprobación del reglamento de asistencia jurídica gratuita, regulando los siguientes aspectos:

- a) La puesta a disposición de los órganos judiciales y fiscalías del servicio de asistencia pericial cuyo abono corresponda asumir a la conselleria competente en materia de justicia.
- b) El procedimiento de pago de los gastos y honorarios ocasionados por la actuación pericial cuyo coste deba asumir la conselleria competente en materia de justicia, así como su posible reintegro.

#### Artículo 2. Ámbito de aplicación

1. Esta orden será de aplicación a las pruebas periciales practicadas en procedimientos seguidos ante órganos judiciales con sede en la Comunitat Valenciana en los siguientes supuestos:

- a) Cuando se haya reconocido el derecho de asistencia jurídica gratuita a la persona solicitante de la prueba pericial.
- b) Cuando hayan sido acordadas por los órganos judiciales de oficio o a instancia del Ministerio Fiscal.
- c) Cuando hayan sido ordenadas por el Ministerio Fiscal en la fase de investigación previa al proceso penal y durante la instrucción del

establert en la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal del menor.

d) Quan en el procés penal, social o mercantil s'haja declarat la insolvència de la persona obligada al pagament de la prova pericial.

2. En els supòsits en què l'òrgan judicial, per disposició legal o resolució judicial, haja de sol·licitar assistència pericial, i concórreguen, com a parts processals o col·litigants, persones beneficiàries del dret d'assistència jurídica gratuïta amb no beneficiàries d'aquest dret, únicament s'abonarà a càrrec de les dotacions pressupostàries de conselleria amb competències en matèria de justícia els honoraris que corresponguen a la part processal o col·litigant beneficiària del dret d'assistència jurídica gratuïta, la qual cosa haurà de determinar-se percentualment en la sol·licitud de l'assistència pericial.

3. S'exclouen de l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordre els serveis d'assistència pericial realitzats per professionals que hagen sigut acordats a instàncies de part que no tinga reconegut el benefici d'assistència jurídica gratuïta, que seran a càrrec seu i són objecte de regulació per la legislació processal.

#### *Article 3. Prestació del servei d'assistència pericial gratuïta*

L'assistència pericial gratuïta la duran a terme les persones i entitats esmentades en l'apartat 2 de l'article 60 del Decret 175/2021, de 29 d'octubre, d'aprovació del reglament d'assistència jurídica gratuïta.

#### *Article 4. Prestació del servei per personal empleat públic, personal tècnic propi i organismes dependents de la Generalitat*

1. El personal empleat públic i el personal tècnic adscrit a l'Administració de Justícia de la Generalitat Valenciana tindran l'obligació de prestar assistència pericial en els procediments judicials per als quals hagen sigut designats, llevat que concórreguen les causes generals d'abstenció o recusació.

2. El personal empleat públic inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, no percebrà honoraris per aquesta intervenció, sense perjudici del dret a les indemnitzacions per raó del servei, gratificacions extraordinàries o conceptes retributius similars que procedisquen, quan la col·laboració judicial es prolongue més enllà de la seua jornada laboral, i que seran abonats per la conselleria o organisme del qual depenguen d'acord amb les normes vigents en matèria d'indemnitzacions per raó del servei en l'àmbit de la Generalitat.

#### *Article 5. Prestació del servei per les entitats adjudicatàries dels contractes administratius*

1. L'òrgan administratiu competent en matèria de justícia, en el marc de la legislació en matèria de convenis i contractes del sector públic, podrà subscriure convenis i contractes l'objecte dels quals siga la prestació del servei de peritatges judicials.

2. Les entitats adjudicatàries dels contractes administratius hauran de prestar el servei sempre que l'objecte de l'assistència es corresponga amb una especialitat inclosa en el contracte.

3. L'òrgan administratiu competent en matèria de justícia podrà elaborar pliecs tipus de prescripcions tècniques generals per a la contractació dels serveis d'assistència pericial, que regiran en totes les licitacions que siguen convocades en l'àmbit de la Comunitat Valenciana en aquesta matèria.

#### *Article 6. Prestació de l'assistència per personal tècnic privat*

1. Quan no siga possible realitzar l'assistència pericial sol·licitada per mitjà de personal empleat públic, personal tècnic propi i organismes dependents dels òrgans jurisdiccionals o de la Generalitat, o a través de les entitats adjudicatàries dels contractes administratius subscrits a l'emparr de la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic, en els termes establerts en l'article 3 d'aquesta ordre, es designarà personal tècnic privat d'entre aquells/es que integren les llistes elaborades d'acord amb el que es disposa en l'article 341 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjuiciament civil.

2. Les llistes del personal tècnic privat pertanyents als col·legis professionals o, en defecte d'això, a entitats anàlogues, acadèmies i institucions culturals i científiques, seran confeccionades, en la seua matèria,

procediment establert en la Ley orgànica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal del menor.

d) Cuando en el proceso penal, social o mercantil se haya declarado la insolvencia de la persona obligada al pago de la prueba pericial.

2. En los supuestos en que el òrgano judicial, por disposici3n legal o resoluci3n judicial, deba solicitar asistencia pericial, y concurren, como partes procesales o colitigantes, personas beneficiarias del derecho de Asistencia Jur3dica Gratuita con no beneficiarias de este derecho, 3nicamente se abonar3 con cargo a las dotaciones presupuestarias de conselleria con competencias en materia de justicia los honorarios que correspondan a la parte procesal o colitigante beneficiaria del derecho de Asistencia Jur3dica Gratuita, lo que deber3 determinarse porcentualmente en la solicitud de la asistencia pericial.

3. Se excluyen del 3mbito de aplicaci3n de esta orden los servicios de asistencia pericial realizados por profesionales que hayan sido acordados a instancia de parte que no tenga reconocido el beneficio de asistencia jur3dica gratuita, que ser3n a su costa y son objeto de regulaci3n por la legislaci3n procesal.

#### *Art3culo 3. Prestaci3n del servicio de asistencia pericial gratuita*

La asistencia pericial gratuita se llevar3 a cabo por las personas y entidades mencionadas en el apartado 2 del art3culo 60 del Decreto 175/2021, de 29 de octubre, de aprobaci3n del reglamento de asistencia jur3dica gratuita.

#### *Art3culo 4. Prestaci3n del servicio por personal empleado p3blico, personal t3cnico propio y organismos dependientes de la Generalitat*

1. El personal empleado p3blico y el personal t3cnico adscrito a la Administraci3n de Justicia de la Generalitat Valenciana tendr3n la obligaci3n de prestar asistencia pericial en los procedimientos judiciales para los que se les haya designado, salvo que concurren las causas generales de abstenci3n o recusaci3n.

2. El personal empleado p3blico incluido en el 3mbito de aplicaci3n de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de la Administraciones P3blicas, no percibir3 honorarios por dicha intervenció, sin perjuicio del derecho a las indemnizaciones por raz3n del servicio, gratificaciones extraordinarias o conceptos retributivos similares que procedan, cuando la colaboraci3n judicial se prolongue m3s all3 de su jornada laboral, y que ser3n abonados por la Conselleria u organismo del que dependan de acuerdo con las normas vigentes en materia de indemnizaciones por raz3n del servicio en el 3mbito de la Generalitat.

#### *Art3culo 5. Prestaci3n del servicio por las entidades adjudicatarias de los contratos administrativos*

1. El òrgano administrativo competente en materia de justicia, en el marco de la legislaci3n en materia de convenios y contratos del sector p3blico, podr3 suscribir convenios y contratos cuyo objeto sea la prestaci3n del servicio de peritaciones judiciales.

2. Las entidades adjudicatarias de los contratos administrativos deber3n prestar el servicio siempre que el objeto de la asistencia se corresponda con una especialidad incluida en el contrato.

3. El òrgano administrativo competente en materia de justicia podr3 elaborar pliegos tipo de prescripciones t3cnicas generales para la contrataci3n de los servicios de asistencia pericial, que regir3n en todas las licitaciones que sean convocadas en el 3mbito de la Comunitat Valenciana en dicha matèria.

#### *Art3culo 6. Prestaci3n de la asistencia por personal t3cnico privado*

1. Cuando no sea posible realizar la asistencia pericial solicitada por medio de personal empleado p3blico, personal t3cnico propio y organismos dependientes de los òrganos jurisdiccionales o de la Generalitat, o a trav3s de las entidades adjudicatarias de los contratos administrativos suscritos al amparo de la normativa vigente en materia de contrataci3n del sector p3blico, en los t3rminos establecidos en el art3culo 3 de esta orden, se designar3 a personal t3cnico privado de entre aquellos/as que integren las listas elaboradas conforme a lo dispuesto en el art3culo 341 de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.

2. Los listados del personal t3cnico privado pertenecientes a los colegios profesionales o, en su defecto, a entidades an3logas, academias e instituciones culturales y cient3ficas, ser3n confeccionados, en su

per aquests, amb absoluta independència i responsabilitat quant al sistema de selecció i classificació dels professionals, que haurà de respectar els criteris de qualificació professional, especialització i experiència. Prèviament a la composició de les llistes, s'haurà de proporcionar informació sobre protecció de dades d'acord amb l'obligació derivada dels articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 a totes aquelles persones que s'hi hagen d'incloure.

Per cada col·legi professional o, en defecte d'això, entitat anàloga, acadèmia i institució cultural i científica, s'acreditarà la formació i el control deontològic del personal que componga les llistes.

Cada col·legi professional o, en defecte d'això, entitat anàloga, acadèmia o institució seleccionarà un nombre suficient de personal tècnic privat per a garantir l'eficiència del servei. Les llistes seran comunicades a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia i als òrgans de govern dels tribunals el mes de gener de cada any, i es facilitaràn als òrgans judicials i fiscalies per mitjà de l'aplicació informàtica per a gestió de professionals posada a la seua disposició per l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia.

3. El personal tècnic privat que tinga els requisits de qualificació tècnica, formació i experiència pràctica que el col·legi professional o, en defecte d'això, entitat anàloga, acadèmia o institució determine i l'Administració de Justícia requirisca, podrà inscriure's voluntàriament a aquestes llistes. L'adscripció a les esmentades llistes sotmet el personal tècnic privat als deures d'acceptar el nomenament, excepte incompatibilitat, incloses les regulades en l'article 1.2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o causa justificada, així com comparèixer als requeriments de l'Administració de Justícia i guardar secret de les actuacions que conega a conseqüència de la seua intervenció, segons el que es disposa en les corresponents normes processals.

4. L'òrgan judicial o fiscalia efectuarà la designació del personal tècnic privat per mitjà de l'aplicació informàtica per a la gestió de professionals posada a la disposició dels òrgans judicials i fiscalies per l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia. No obstant això, quan no siga possible la designació de manera telemàtica, l'òrgan judicial o fiscalia remetrà la sol·licitud directament al col·legi professional o, en defecte d'això, entitat anàloga, acadèmia o institució mitjançant l'emplenament del model normalitzat de sol·licitud que figura com a annex II de la present ordre. Aquest model normalitzat estarà a la disposició dels òrgans judicials i fiscalies en la Intranet de l'Administració de Justícia.

*Article 7. Tramitació i abonament de despeses de les proves pericials realitzades per mitjà de recursos propis*

1. Quan el servei d'assistència pericial l'efectue personal empleat públic i personal tècnic adscrit a l'Administració de Justícia de la Generalitat, una vegada elaborat l'informe, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia remetrà a l'òrgan judicial un certificat dels costos assumits, a l'efecte de tramitar el possible reintegrament de conformitat amb el procediment establert en l'article 12.

Per a l'elaboració del certificat dels costos es tindrà en compte el nombre d'hores que el personal empleat públic ha dedicat a l'elaboració de l'informe, les quantitats abonades en concepte d'indemnitzacions per raó del servei, gratificacions extraordinàries o conceptes retributius similars, així com el cost dels mitjans materials utilitzats en la realització de l'assistència.

2. Quan l'assistència pericial es practique per mitjà de les entitats adjudicatàries dels contractes administratius, aquestes aportaran al procediment, en el moment del lliurament de l'informe, la determinació de l'import dels seus serveis, de conformitat amb el que es disposa en l'expedient de contractació per a la prestació del servei de peritatges judicials vigent.

3. En cap cas la conselleria competent en matèria de justícia abonarà provisions de fons a les entitats adjudicatàries dels contractes administratius.

*Article 8. Tramitació i abonament de despeses de les proves pericials realitzades per personal tècnic privat. Pagament per barem*

1. Quan el servei d'assistència pericial l'efectue personal tècnic privat pertanyent a col·legi professional o, en defecte d'això, entitat

materia, por los mismos, con absoluta independencia y responsabilidad en cuanto al sistema de selección y clasificación de los profesionales, que deberá respetar los criterios de cualificación profesional, especialización y experiencia. Previamente a la composición de los listados, deberá proporcionarse información sobre protección de datos de acuerdo con la obligación derivada de los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 a todas aquellas personas que vayan a incluirse en aquellos.

Por cada colegio profesional o, en su defecto, entidad análoga, academia e institución cultural y científica, se acreditará la formación y el control deontológico del personal que componga las listas.

Cada colegio profesional o, en su defecto, entidad análoga, academia o institución seleccionará un número suficiente de personal técnico privado para garantizar la eficiencia del servicio. Las listas serán comunicadas al órgano administrativo competente en materia de justicia y a los órganos de gobierno de los Tribunales en el mes de enero de cada año, y se facilitarán a los órganos judiciales y fiscalías por medio de la aplicación informática para gestión de profesionales puesta a su disposición por el órgano administrativo competente en materia de justicia.

3. El personal técnico privado que reúna los requisitos de cualificación técnica, formación y experiencia práctica que el colegio profesional o, en su defecto, entidad análoga, academia o institución determine y la Administración de Justicia requiera, podrá inscribirse voluntariamente a dichas listas. La adscripción a las mencionadas listas somete al personal técnico privado a los deberes de aceptar el nombramiento, salvo incompatibilidad, incluidas las reguladas en el artículo 1.2 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o causa justificada, así como comparecer a los requerimientos de la Administración de Justicia y guardar secreto de las actuaciones que conozca como consecuencia de su intervención, según lo dispuesto en las correspondientes normas procesales.

4. Por el órgano judicial o fiscalía se efectuará la designación del personal técnico privado por medio de la aplicación informática para la gestión de profesionales puesta a disposición de los órganos judiciales y fiscalías por el órgano administrativo competente en materia de justicia. No obstante, cuando no resulte posible la designación de forma telemática, el órgano judicial o fiscalía remitirá la solicitud directamente al colegio profesional o, en su defecto, entidad análoga, academia o institución mediante la cumplimentación del modelo normalizado de solicitud que figura como Anexo II de la presente orden. Este modelo normalizado estará a disposición de los órganos judiciales y fiscalías en la Intranet de la Administración de Justicia.

*Artículo 7. Tramitación y abono de gastos de las pruebas periciales realizadas por medio de recursos propios*

1. Cuando el servicio de asistencia pericial se efectúe por personal empleado público y personal técnico adscrito a la Administración de Justicia de la Generalitat, una vez elaborado el informe, el órgano administrativo competente en materia de justicia remitirá al órgano judicial un certificado de los costes asumidos, a los efectos de tramitar el posible reintegro de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 12.

Para la elaboración del certificado de los costes se tendrá en cuenta el número de horas que el personal empleado público ha dedicado a la elaboración del informe, las cantidades abonadas en concepto de indemnizaciones por razón del servicio, gratificaciones extraordinarias o conceptos retributivos similares, así como el coste de los medios materiales utilizados en la realización de la asistencia.

2. Cuando la asistencia pericial se practique por medio de las entidades adjudicatarias de los contratos administrativos, estas aportarán al procedimiento, en el momento de la entrega del informe, la determinación del importe de sus servicios, de conformidad con lo dispuesto en el expediente de contratación para la prestación del servicio de peritaciones judiciales vigente.

3. En ningún caso la conselleria competente en materia de justicia abonará provisions de fondos a las entidades adjudicatarias de los contratos administrativos.

*Artículo 8. Tramitación y abono de gastos de las pruebas periciales realizadas por personal técnico privado. Pago por barem*

1. Cuando el servicio de asistencia pericial se efectúe por personal técnico privado perteneciente a colegio profesional o, en su defecto,

anàloga, acadèmia i institució cultural i científica, una vegada finalitzada l'assistència pericial, el professional haurà de presentar davant el respectiu col·legi o entitat anàloga, acadèmia o institució, justificant de la designació telemàtica efectuada per l'òrgan judicial (o model annex II quan no haja pogut efectuar-se la designació per mitjans telemàtics) i el model normalitzat d'acreditació del servei prestat que figura com a annex III de la present ordre, degudament emplenat per l'òrgan judicial o fiscalia.

2. Cada col·legi professional o entitat anàloga, acadèmia o institució remetrà trimestralment a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia, certificat que continga la relació del personal tècnic privat que haja realitzat el servei de peritatge judicial, les matèries objecte d'assessorament i el nombre de perícies realitzades. Així mateix, el col·legi professional o entitat anàloga, acadèmia o institució haurà d'adjuntar el justificant de la designació telemàtica efectuada per l'òrgan judicial o fiscalia (o model annex II quan no haja pogut efectuar-se la designació per mitjans telemàtics) i el model normalitzat d'acreditació del servei prestat (annex III) emplenat per l'òrgan judicial o fiscalia.

3. Els models normalitzats d'acreditació dels serveis prestats (annex III) seran facilitats al personal tècnic privat integrant de les llistes inscrits en el torn de peritatges pel mateix col·legi o entitat anàloga, acadèmia o institució, i estaran també disponibles en la seu judicial electrònica de la Comunitat Valenciana i en el portal web de la conselleria competent en matèria de justícia.

4. L'òrgan administratiu competent en matèria de justícia efectuarà els lliuraments que corresponguen, en funció de les liquidacions trimestrals presentades per cada col·legi o entitat anàloga, acadèmia o institució, sense necessitat que s'haja dictat resolució judicial que pose fi al procés.

5. El pagament de les liquidacions trimestrals es farà a càrrec de les dotacions pressupostàries de la conselleria amb competències en matèria de justícia, de conformitat amb el que es disposa en el barem que figura com a annex I a la present ordre.

6. Quan el servei d'assistència pericial s'efectue per perit designat de conformitat amb el que es disposa en l'últim incís de l'article 341.2 de la Llei d'enjudiciament civil, una vegada finalitzada l'assistència pericial, el/la professional haurà de remetre a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia el model normalitzat de designació (annex II), el model normalitzat d'acreditació del servei prestat (annex III) degudament emplenat per l'òrgan judicial o fiscalia, així com la corresponent factura, que haurà d'ajustar-se en tot cas als imports econòmics establits en el barem que figura com a annex I a la present ordre.

7. Una vegada rebuda la factura i la documentació acreditativa del servei pericial prestat es comprovarà la concurrència dels supòsits que determinen que l'Administració de la Generalitat Valenciana haguera d'assumir el pagament d'aquesta i, si escau, es procedirà al pagament.

8. Abonada la factura d'honoraris, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia remetrà comunicació del pagament efectuat a l'òrgan judicial i sol·licitarà la possible inclusió d'aquestes despeses en costes.

9. En cap cas la conselleria competent en matèria de justícia abonarà provisions de fons al personal tècnic privat, sense perjudici del que s'estableix en l'apartat b de l'article 9.1.

#### *Article 9. Supòsit excepcional d'especial complexitat*

1. Excepcionalment, i per raons d'especial complexitat, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia podrà autoritzar, mitjançant resolució motivada, el pagament de factures a personal tècnic privat el cost del qual excedisca dels imports econòmics establits en el barem que figura com a annex I a la present ordre, sempre que es pose de manifest que concorren almenys dos dels següents requisits:

a) Que l'assistència pericial consistisca en la valoració d'un nombre elevat d'objectes o persones, o el dictamen siga de considerable extensió, sempre que aquesta siga especialment complexa.

b) Que per a realitzar el dictamen pericial siga necessari utilitzar mitjans, i aquests siguen especialment costosos i no es pugen entendre com a habituals. En aquests casos l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia podrà avançar les despeses necessàries per a realitzar el dictamen.

entidad análoga, academia e institución cultural y científica, una vez finalizada la asistencia pericial, el profesional deberá presentar ante su respectivo colegio, o entidad análoga, academia o institución, justificante de la designación telemática efectuada por el órgano judicial (o modelo Anexo II cuando no haya podido efectuarse la designación por medios telemáticos) y el modelo normalizado de acreditación del servicio prestado que figura como Anexo III de la presente orden, debidamente cumplimentado por el órgano judicial o fiscalía.

2. Cada colegio profesional o entidad análoga, academia o institución remitirá trimestralmente al órgano administrativo competente en materia de justicia, certificación que contenga la relación del personal técnico privado que hayan realizado el servicio de peritación judicial, las materias objeto de asesoramiento y el número de pericias realizadas. Asimismo, el colegio profesional o entidad análoga, academia o institución deberá adjuntar el justificante de la designación telemática efectuada por el órgano judicial o fiscalía (o modelo Anexo II cuando no haya podido efectuarse la designación por medios telemáticos) y el modelo normalizado de acreditación del servicio prestado (Anexo III) cumplimentado por el órgano judicial o fiscalía.

3. Los modelos normalizados de acreditación de los servicios prestados (Anexo III) serán facilitados al personal técnico privado integrante de las listas inscritos en el turno de peritajes por el propio colegio o entidad análoga, academia o institución, estando asimismo disponibles en la sede judicial electrónica de la Comunitat Valenciana y en el portal web de la conselleria competente en materia de justicia.

4. Por el órgano administrativo competente en materia de justicia se efectuarán los libramientos que correspondan, en función de las liquidaciones trimestrales presentadas por cada colegio o entidad análoga, academia o institución, sin necesidad de que se haya dictado resolución judicial que ponga fin al proceso.

5. El pago de las liquidaciones trimestrales se hará con cargo a las dotaciones presupuestarias de la conselleria con competencias en materia de justicia, de conformidad con lo dispuesto en el barem que figura como Anexo I a la presente orden.

6. Cuando el servicio de asistencia pericial se efectúe por perito designado de conformidad con lo dispuesto en el último inciso del artículo 341.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, una vez finalizada la asistencia pericial, el/la profesional deberá remitir al órgano administrativo competente en materia de justicia el modelo normalizado de designación (Anexo II), el modelo normalizado de acreditación del servicio prestado (Anexo III) debidamente cumplimentado por el órgano judicial o fiscalía, así como la correspondiente factura, que deberá ajustarse en todo caso a los importes económicos establecidos en el barem que figura como Anexo I a la presente orden.

7. Recibida la factura y la documentación acreditativa del servicio pericial prestat, se comprovarà la concurrència de los supuestos que determinan que la Administración de la Generalitat Valenciana hubiera de asumir el pago de la misma y, en su caso, se procederà al pago.

8. Abonada la factura de honorarios, el órgano administrativo competente en materia de justicia remitirá comunicació del pago efectuado al órgano judicial y solicitará la posible inclusión de dichos gastos en costas.

9. En ningún caso la conselleria competente en materia de justicia abonará provisions de fondos al personal técnico privado, sin perjuicio de lo que se establece en el apartado b del artículo 9.1.

#### *Artículo 9. Supuesto excepcional de especial complejidad*

1. Excepcionalmente, y por razones de especial complejidad, el órgano administrativo competente en materia de justicia podrá autorizar, mediante resolución motivada, el pago de facturas a personal técnico privado cuyo coste exceda de los importes económicos establecidos en el barem que figura como Anexo I a la presente orden, siempre que se ponga de manifiesto que concurren al menos dos de los siguientes requisitos:

a) Que la asistencia pericial consista en la valoración de un número elevado de objetos o personas, o el dictamen sea de considerable extensión, siempre y cuando esta resulte especialmente compleja

b) Que para realizar el dictamen pericial sea necesario utilizar medios, y estos sean especialmente costosos y no se puedan entender como habituales. En estos casos el órgano administrativo competente en materia de justicia podrá avanzar los gastos necesarios para realizar el dictamen.

c) Que, atesa la naturalesa de l'objecte del dictamen, aquest requerisca la intervenció de més d'un professional.

2. En el supòsit previst en l'apartat anterior, si l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia considera que concorren almenys dos dels tres requisits enumerats podrà autoritzar l'increment de la quantitat que correspondria segons el barem fins a un màxim d'un 40 %.

3. En el supòsit previst en l'apartat primer, el personal tècnic privat haurà d'enviar a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia, amb caràcter previ a l'emissió del dictamen, i per a la seua aprovació, el model normalitzat que figura com a annex IV de la present ordre degudament emplenat, justificant la concurrència dels requisits. L'òrgan administratiu competent en matèria de justícia, amb caràcter previ a autoritzar el pagament, haurà de sol·licitar informe raonat de l'òrgan judicial o fiscalia que haguera ordenat la pràctica de la perícia.

4. L'òrgan administratiu competent en matèria de justícia disposarà del termini màxim de quinze dies hàbils des de la recepció de la documentació per a aprovar o denegar motivadament el pagament. La resolució que denegue el pagament es pronunciarà sobre l'obligatorietat o no d'acceptar el peritatge.

Transcorregut aquest termini sense haver-se dictat i notificat resolució expressa, s'entendrà aprovada la sol·licitud per silenci administratiu, de conformitat amb el que es disposa en la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

5. Quan es prescinda totalment o parcialment del procediment descrit, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia únicament abonarà les quantitats establides en el barem que figura com a annex I a la present ordre.

6. Quan la designació per a la prova pericial s'efectue per un jutjat en funcions de guàrdia, no serà necessari presentar, amb caràcter previ a l'emissió del dictamen, la documentació prevista en l'apartat 3, sense perjudici de la seua posterior presentació.

7. L'òrgan administratiu competent en matèria de justícia establirà un tràmit telemàtic, a través de la pàgina web de la conselleria competent en matèria de justícia, per a la presentació del model normalitzat que figura com a annex IV de la present ordre i la notificació de la resolució que aproven o deneguen el pagament.

#### *Article 10. Reintegraments*

1. L'Administració de la Generalitat Valenciana tindrà dret al reintegrament de les sumes abonades en concepte de proves pericials en els supòsits previstos en l'article 61 del Decret 175/2021, de 29 d'octubre, del Consell, d'aprovació del reglament d'assistència jurídica gratuïta.

2. Així mateix, també tindrà dret al reintegrament quan la resolució que pose fi al procés condemne en costes una de les parts, en els casos de designació judicial de perit d'ofici o a instàncies del Ministeri Fiscal.

#### *Article 11. Certificat de la resolució que posa fi al procés*

A l'efecte del que es disposa en l'article 9 del Reial decret 1608/2005, de 30 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament orgànic del cos de secretaris judicials, la conselleria competent en matèria de justícia podrà sol·licitar la col·laboració dels secretaris o de les secretàries coordinadors provincials per a dictar les oportunes instruccions o protocols en relació amb la remissió dels certificats de fermesa de les resolucions que posen fi al procediment i les que aproven, si escau, les taxacions de costes que hagen de ser notificades a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia amb la finalitat de procedir, quan corresponga, al reintegrament de les quantitats abonades.

#### *Article 12. Procediment de reintegrament*

1. Quan la prova pericial haguera sigut realitzada per mitjà de recursos propis, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia podrà sol·licitar la pràctica de la tasació de costes per les quantitats que hagueren sigut certificades, i exigir el reembossament en la forma que estableix el Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

2. Quan la prova pericial haguera sigut realitzada per personal tècnic privat inclòs en les llistes confeccionades pels col·legis professio-

c) Que, atendida la naturaleza del objeto del dictamen, este requiera la intervención de más de un profesional.

2. En el supuesto previsto en el apartado anterior, si el órgano administrativo competente en materia de justicia considera que concurren al menos dos de los tres requisitos enumerados, podrá autorizar el incremento de la cantidad que correspondería según el Baremo hasta un máximo de un 40 %.

3. En el supuesto previsto en el apartado primero, el personal técnico privado deberá enviar al órgano administrativo competente en materia de justicia, con carácter previo a la emisión del dictamen, y para su aprobación, el modelo normalizado que figura como Anexo IV de la presente Orden debidamente cumplimentado, justificando la concurrencia de los requisitos. El órgano administrativo competente en materia de justicia, con carácter previo a autorizar el pago, deberá solicitar informe razonado del órgano judicial o fiscalía que hubiera ordenado la práctica de la pericia.

4. El órgano administrativo competente en materia de justicia dispondrá del plazo máximo de quince días hábiles desde la recepción de la documentación para aprobar o denegar motivadamente el pago. La resolución que deniegue el pago se pronunciará sobre la obligatoriedad o no de aceptar la peritación.

Transcurrido este plazo sin haberse dictado y notificado resolución expresa, se entenderá aprobada la solicitud por silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

5. Cuando se prescinda total o parcialmente del procedimiento descrito, el órgano administrativo competente en materia de justicia únicamente abonará las cantidades establecidas en el Baremo que figura como Anexo I a la presente orden.

6. Cuando la designación para la prueba pericial se efectúe por un Juzgado en funciones de Guardia, no será necesario presentar, con carácter previo a la emisión del dictamen, la documentación prevista en el apartado 3, sin perjuicio de su posterior presentación.

7. El órgano administrativo competente en materia de justicia establecerá un trámite telemático, a través de la página web de la conselleria competente en materia de justícia, para la presentación del modelo normalizado que figura como Anexo IV de la presente Orden y la notificación de la resolución que aprueben o denieguen el pago.

#### *Artículo 10. Reintegros*

1. La Administración de la Generalitat Valenciana tendrá derecho al reintegro de las sumas abonadas en concepto de pruebas periciales en los supuestos previstos en el artículo 61 del Decreto 175/2021, de 29 de octubre, del Consell, de aprobación del reglamento de asistencia jurídica gratuita.

2. Asimismo, también tendrá derecho al reintegro cuando la resolución que ponga fin al proceso condene en costas a una de las partes, en los casos de designación judicial de perito de oficio o a instancia del Ministerio Fiscal.

#### *Artículo 11. Certificado de la resolución que pone fin al proceso*

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 9 del Real decreto 1608/2005 de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico del Cuerpo de Secretarios Judiciales, la conselleria competente en materia de justícia podrà recabar la col·laboració de los/las Secretarios/as Coordinadores Provinciales para dictar las oportunas instrucciones o protocolos en relación con la remisión de los certificados de firmeza de las resoluciones que pongan fin al procedimiento y las que aprueben, en su caso, las tasaciones de costas que deban ser notificadas al órgano administrativo competente en materia de justícia con el fin de proceder, cuando corresponda, al reintegro de las cantidades abonadas.

#### *Artículo 12. Procedimiento de reintegro*

1. Cuando la prueba pericial hubiera sido realizada por medio de recursos propios, el órgano administrativo competente en materia de justícia podrà sol·licitar la pràctica de la tasación de costas por las cantidades que hubieran sido certificadas, exigiéndose el reembolso en la forma que establece el Real decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación.

2. Cuando la prueba pericial hubiera sido realizada por personal técnico privado incluido en las listas confeccionadas por los colegios

nals o, en defecte d'això, entitats anàlogues, acadèmies o institucions, que haguera obtingut judicialment o extrajudicialment el pagament dels seus honoraris, procedirà a reintegrar al respectiu col·legi o entitat anàloga, acadèmia o institució l'import de la suma percebuda d'aquest a càrrec de fons públics, en el termini d'un mes. Al seu torn, el col·legi o entitat anàloga, acadèmia o institució haurà d'efectuar el reintegrament a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia en la següent liquidació trimestral.

No obstant això, si el personal tècnic privat no efectuara el reintegrament al respectiu col·legi, entitat anàloga, acadèmia o institució dins del termini assenyalat en el paràgraf anterior, l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia procedirà a exigir-li directament el reembossament en la forma que estableix el Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

3. Quan la prova pericial haguera sigut realitzada per perit designat de conformitat amb el que es disposa en l'últim incís de l'article 341.2 de la Llei d'enjudiciament civil que haguera obtingut judicialment o extrajudicialment el pagament de la totalitat o part dels seus honoraris, procedirà a reintegrar a l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia l'import percebut a càrrec de fons públics, i s'exigirà el reembossament en la forma que estableix el Reial decret 939/2005, de 29 de juliol.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

*Primera. Règim transitori de les sol·licituds de designació i designacions efectuades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordre*

Les sol·licituds de designació de personal empleat públic, personal tècnic propi, organismes dependents de la Generalitat i personal de les entitats adjudicatàries, així com les designacions efectuades pels òrgans judicials o fiscals de personal tècnic privat, efectuades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquesta ordre, es regiran per la normativa vigent en el moment d'efectuar la sol·licitud o designació.

*Segona. Barem de compensació econòmica (annex I)*

El barem de compensació econòmica per al personal tècnic privat previst en l'annex I no serà aplicable a les sol·licituds d'abonament d'honoraris corresponents a designacions efectuades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present ordre.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

*Única. Derogació normativa*

Queda derogada l'Ordre de 23 de juliol de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, sobre organització i funcionament del sistema de peritatges judicials; l'Ordre 3/2015, de 4 de desembre, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques per la qual es modifica l'anterior, així com la Resolució de 19 de juliol de 2018, de la Direcció General de Justícia, i la Resolució d'1 d'octubre de 2020, de la Direcció General de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia, per les quals s'actualitzen els imports econòmics regulats en l'Ordre de 23 de juliol de 2001.

Així mateix, queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposen al que es disposa en aquesta ordre.

#### DISPOSICIONS FINALS

*Primera. Habilitació normativa*

S'habilita la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de justícia per a dictar totes les disposicions que siguem necessàries per al desenvolupament i execució d'aquesta ordre.

profesionales o, en su defecto, entidades análogas, academias o instituciones, que hubiera obtenido judicial o extrajudicialmente el pago de sus honorarios, procederá a reintegrar a su respectivo colegio o entidad análoga, academia o institución el importe de la suma percibida de este con cargo a fondos públicos, en el plazo de un mes. A su vez, el colegio o entidad análoga, academia o institución deberá efectuar el reintegro al órgano administrativo competente en materia de justicia en la siguiente liquidación trimestral.

No obstante, si el personal técnico privado no efectuase el reintegro a su respectivo colegio, entidad análoga, academia o institución dentro del plazo señalado en el párrafo anterior, el órgano administrativo competente en materia de justicia procederá a exigirle directamente el reembolso en la forma que establece el Real decreto 939/2005, de 29 de julio.

3. Cuando la prueba pericial hubiera sido realizada por perito designado de conformidad con lo dispuesto en el último inciso del artículo 341.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, que hubiera obtenido judicial o extrajudicialmente el pago de la totalidad o parte de sus honorarios, procederá a reintegrar al órgano administrativo competente en materia de justicia el importe percibido con cargo a fondos públicos, exigiéndose el reembolso en la forma que establece el Real decreto 939/2005, de 29 de julio.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

*Primera. Régimen transitorio de las solicitudes de designación y designaciones efectuadas con anterioridad a la entrada en vigor de esta orden*

Las solicitudes de designación de personal empleado público, personal técnico propio, organismos dependientes de la Generalitat y personal de las entidades adjudicatarias, así como las designaciones efectuadas por los órganos judiciales o fiscales de personal técnico privado, efectuadas con anterioridad a la entrada en vigor de esta orden, se regirán por la normativa vigente en el momento de efectuar la solicitud o designación.

*Segunda. Baremo de compensación económica (Anexo I)*

El baremo de compensación económica para el personal técnico privado previsto en el anexo I no será de aplicación a las solicitudes de abono de honorarios correspondientes a designaciones efectuadas con anterioridad a la entrada en vigor de la presente orden.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

*Única. Derogación normativa*

Queda derogada la Orden de 23 de julio de 2001, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, sobre organización y funcionamiento del sistema de peritaciones judiciales, la Orden 3/2015, de 4 de diciembre, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas por la que se modifica la anterior, así como la Resolució de 19 de julio de 2018, de la Dirección General de Justicia y la Resolució de 1 de octubre de 2020, de la Dirección General de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia, por las que se actualizan los importes económicos regulados en la Orden de 23 de julio de 2001.

Asimismo, quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en esta orden.

#### DISPOSICIONES FINALES

*Primera. Habilitación normativa*

Se habilita a la persona titular de la conselleria con competencias en materia de justicia para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.



*Segona. Modificació del barem de compensació econòmica (annex I)*

Mitjançant resolució de la persona titular de la direcció general amb competències en matèria de justícia es podrà procedir a la revisió i actualització de les quanties fixades en l'annex I de la present ordre.

*Tercera. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor als tres mesos de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 31 de gener de 2023

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,  
GABRIELA BRAVO ESTANISLAO.

*Segunda. Modificación del baremo de compensación económica (Anexo I)*

Mediante resolución de la persona titular de la dirección general con competencias en materia de justicia se podrá proceder a la revisión y actualización de las cuantías fijadas en el anexo I de la presente orden.

*Tercera. Entrada en vigor*

La presente Orden entrará en vigor a los tres meses de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 31 de enero de 2023

La consellera de Justicia, Interior y Administración Pública,  
GABRIELA BRAVO ESTANISLAO.

**ANNEX I / ANEXO I**

**BAREM DE COMPENSACIÓ ECONÒMICA / BAREMO DE COMPENSACIÓN ECONÓMICA**

TITULACIÓ/ TITULACIÓN	IMPORT/ IMPORTE (IVA no inclòs/ IVA no incluido)
GRUP I/ GRUPO I	Fins a / Hasta 800 euros
GRUP II/ GRUPO II	Fins a / Hasta 500 euros
RESTA TÈCNICS / RESTO DE TÉCNICOS	Fins a / Hasta 400 euros

**1. TITULACIÓ GRUP I / TITULACIÓN GRUPO I**

Titulats amb grau i màster o titulació equivalent (es correspon amb nivell 3 del MECES) / *Titulados con grado y máster o titulación equivalente (se corresponde con nivel 3 del MECES):*

- Arquitectura
- Enginyeria Superior / *Ingeniería Superior*
- Medicina
- Economia / *Economía*
- Biologia / *Biología*
- Química
- Psicologia / *Psicología*
- Altres titulacions equivalents / *Otras titulaciones equivalentes*

**2. TITULACIÓ GRUP II / TITULACIÓN GRUPO II**

Titulats amb grau o titulació equivalent (es correspon amb nivell 2 del MECES) / *Titulados con grado o titulación equivalente (se corresponde con nivel 2 del MECES):*

- Aparellador o arquitecte Tècnic / *Aparejador o arquitecto Técnico*
- Enginyer Tècnic / *Ingeniero Técnico*
- Altres titulacions equivalents / *Otras titulaciones equivalentes*

**3. RESTA DE TÈCNICS / RESTO DE TÉCNICOS**

Tècnics superiors o titulacions equivalents (es correspon amb nivell 1 del MECES) / *Técnicos superiores o titulaciones equivalentes (se corresponde con nivel 1 del MECES).*

**ESPECIFICACIONS / ESPECIFICACIONES**

1. La retribució màxima per hora treballada, IVA no inclòs, serà / *La retribución máxima por hora trabajada, IVA no incluido, será:*

- 40 €/hora, per al personal tècnic amb titulació de Grup I / *para el personal técnico con titulación de Grupo I.*
- 25 €/hora, el personal tècnic amb titulació de Grup II / *el personal técnico con titulación de Grupo II.*
- 20 €/hora, la resta de personal tècnic / *el resto de personal técnico.*

2. La limitació general màxima és de 20 hores per a la realització de la perícia / *La limitación general máxima es de 20 horas para la realización de la pericia.*

3. Per a la consideració de l'especial complexitat s'estarà al que es disposa en l'article 9.1 de la present ordre / *Para la consideración de la especial complejidad se estará a lo dispuesto en el artículo 9.1 de la presente orden.*

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>MODEL NORMALITZAT DE SOL·LICITUD</b> <b>MODELO NORMALIZADO DE SOLICITUD</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>II</b>
<b>A DADES GENERALS</b> <b>DATOS GENERALES</b>		
DATA SOL·LICITUD / FECHA SOLICITUD	ÒRGAN PETICIONARI / ÓRGANO PETICIONARIO	
NUM. PROCEDIMENT / N.º PROCEDIMIENTO	ANY / AÑO	TIPUS DE PROCEDIMENT / TIPO DE PROCEDIMIENTO
ASSISTÈNCIA JURÍDICA GRATUÏTA / ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	PERÍCIA SOL·LICITADA A INSTÀNCIES DE: / PERICIA SOLICITADA A INSTANCIA DE: <input type="checkbox"/> D'ofici / De oficio <input type="checkbox"/> Ministeri Fiscal / Ministerio Fiscal <input type="checkbox"/> Part amb dret a AJG / Parte con derecho a AJG	
<b>B DADES DEL SERVEI SOL·LICITAT</b> <b>DATOS DEL SERVICIO SOLICITADO</b>		
TITULACIÓ PROFESSIONAL / TITULACIÓN PROFESIONAL <input type="checkbox"/> GRUP I - Titulat amb grau i màster (Arquitectura, Enginyeria Superior, Medicina, Economia, Biologies, Química, Psicologia o altres equivalents) <i>GRUPO I - Titulado con grado y máster (Arquitectura, Ingeniería Superior, Medicina, Economía, Biología, Química, Psicología u otras equivalentes)</i> <input type="checkbox"/> GRUP II - Titulat amb grau (Aparellador o arquitecte tècnic, Enginyer Tècnic o altres equivalents) <i>GRUPO II - Titulado con grado (Aparejador o arquitecto técnico, Ingeniero Técnico u otras equivalentes)</i> <input type="checkbox"/> GRUP III - (Resta de tècnics) <i>GRUPO III - (Resto de técnicos)</i>		
OBJECTE DE LA PERÍCIA / OBJETO DE LA PERICIA	TERMINI MÀXIM D'ENTREGA / PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA	
DIA D'ACEPTACIÓ / DÍA DE ACEPTACIÓN	HORA D'ACEPTACIÓ / HORA DE ACEPTACIÓN	LLOC D'ACEPTACIÓ / LUGAR DE ACEPTACIÓN
_____, _____ d _____ de _____  <b>SIGNATURA I SEGELL / FIRMA Y SELLO</b>          Signatura: Firma: _____		
<p>Les dades de caràcter personal continguts en aquest imprès seran inclosos en un fitxer per al seu tractament per l'òrgan administratiu ÒRGAN ADMINISTRATIU COMPETENT EN MATÈRIA DE JUSTÍCIA, sense que puguen ser utilitzats per a finalitats diferents a l'objectiu d'aquesta sol·licitud. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hi ha obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incluidos en un fichero para su tratamiento por el órgano administrativo COMPETENTE EN MATERIA DE JUSTICIA, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas al objetivo de esta solicitud. Podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria de Justicia a, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i preste el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de manera confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.          Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>		

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>MODEL NORMALITZAT D'ACREDITACIÓ DEL SERVEI</b> <b>MODELO NORMALIZADO DE ACREDITACIÓN DEL SERVICIO</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>III</b>
<b>A DADES DEL PERITATGE JUDICIAL</b> <b>DATOS DE LA PERITACIÓN JUDICIAL</b>		
PROCEDIMENT JUDICIAL / PROCEDIMIENTO JUDICIAL		
NUM. PROCEDIMENT / N.º PROCEDIMIENTO	ANY / AÑO	
PERIT / PERITO		
NOM Y COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/PASSAPORT / DNI/PASAPORTE	
INFORME		
TITULACIÓ PROFESSIONAL / TITULACIÓN PROFESIONAL	TIPUS DE PERITATGE / TIPO DE PERITAJE	DATA D'EMISSIÓ / FECHA DE EMISIÓN NÚM. DE HORES / N.º DE HORAS
ESPECIAL COMPLEXITAT / ESPECIAL COMPLEJIDAD		
<input type="checkbox"/> 1- Valoració de nombre elevat d'objectes/persones o dictamen de considerable extensió <i>Valoración de número elevado de objetos/personas o dictamen de considerable extensión</i>		
<input type="checkbox"/> 2- Necessitat d'utilitzar mitjans especialment costosos i no habituals <i>Necesidad de utilizar medios especialmente costosos y no habituales</i>		
<input type="checkbox"/> 3- Es requereix la intervenció de més d'un professional <i>Se requiere la intervención de más de un profesional</i>		
<b>B CERTIFICACIÓ</b> <b>CERTIFICACIÓN</b>		
D. / Dº _____		
En la seua condició de responsable de l'Òrgan Judicial o Fiscalia En su condición de responsable del Órgano Judicial o Fiscalía		
Òrgan judicial o fiscal: Órgano judicial o fiscal _____		
Partit judicial: Partido judicial: _____		
CERTIFICA que són certs les dades relatives a la prestació del servei que es consignen a continuació, la qual cosa es fa constar per a la seua presentació davant l'òrgan administratiu competent en matèria de justícia, a l'efecte del pagament de la factura. CERTIFICA que son ciertos los datos relativos a la prestación del servicio que se consignan a continuación, lo que se hace constar para su presentación ante el órgano administrativo competente en materia de justicia, a efectos del pago de la factura.		
_____ , _____ d _____ de _____		
Signatura: Firma: _____		
<p>Les dades de caràcter personal continguts en aquest imprès seran inclosos en un fitxer per al seu tractament per l'òrgan administratiu ÒRGAN ADMINISTRATIU COMPETENT EN MATÈRIA DE JUSTÍCIA, sense que puguem ser utilitzats per a finalitats diferents a l'objectiu d'aquesta sol·licitud. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hi ha obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incluidos en un fichero para su tratamiento por el órgano administrativo COMPETENTE EN MATERIA DE JUSTICIA, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas al objetivo de esta solicitud. Podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria de Justicia a, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i preste el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de manera confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.          Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>		

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>MODEL NORMALITZAT PER A SUPÒSITS D'ESPECIAL COMPLEXITAT</b> <b>MODELO NORMALIZADO PARA SUPUESTOS DE ESPECIAL COMPLEJIDAD</b>	<b>ANNEX ANEXO</b>  <b>IV</b>
<b>A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES</b>		
NOM Y COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS		DNI
DOMICILI / DOMICILIO	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
<b>B DADES DEL PERITATGE JUDICIAL - ESPECIAL COMPLEXITAT / DATOS DE LA PERITACIÓN JUDICIAL - ESPECIAL COMPLEJIDAD</b>		
ÒRGAN PETICIONARI / ÓRGANO PETICIONARIO		
ÒRGAN JUDICIAL O FISCAL / ÓRGANO JUDICIAL O FISCAL		PARTIT JUDICIAL / PARTIDO JUDICIAL
PROCEDIMENT JUDICIAL / PROCEDIMIENTO JUDICIAL		
NUM. PROCEDIMENT / N.º PROCEDIMIENTO	ANY / AÑO	TIPUS DE PROCEDIMENT / TIPO DE PROCEDIMIENTO
ASSISTÈNCIA JURÍDICA GRATUÏTA / ASISTENCIA JURÍDICA GRATUITA		
<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO		
SOL·LICITUD / SOLICITUD		
INFORME		
TITULACIÓ PROFESSIONAL / TITULACIÓN PROFESIONAL		GRUP / GRUPO
OBJECTE DE LA PERICIA / OBJETO DE LA PERICIA		
REQUISITS ESPECIAL COMPLEXITAT / REQUISITOS ESPECIAL COMPLEJIDAD		
<input type="checkbox"/> 1- Valoració de nombre elevat d'objectes/persones o dictamen de considerable extensió <i>Valoración de número elevado de objetos/personas o dictamen de considerable extensión</i>		
<input type="checkbox"/> 2- Necessitat d'utilitzar mitjans especialment costosos i no habituals <i>Necesidad de utilizar medios especialmente costosos y no habituales</i>		
<input type="checkbox"/> 3- Es requereix la intervenció de més d'un professional <i>Se requiere la intervención de más de un profesional</i>		
JUSTIFICACIÓ CONCURRÈNCIA. REQUISITS / JUSTIFICACIÓN CONCURRENCIA. REQUISITOS		
_____, _____ d _____ de _____ <b>SIGNATURA I SEGELL / FIRMA Y SELLO</b>		
Signatura: _____ Firma: _____		
<p>Les dades de caràcter personal continguts en aquest imprès seran inclosos en un fitxer per al seu tractament per l'òrgan administratiu ÒRGAN ADMINISTRATIU COMPETENT EN MATÈRIA DE JUSTÍCIA, sense que puguin ser utilitzats per a finalitats diferents a l'objectiu d'aquesta sol·licitud. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades, especialment quan no hi ha obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets. El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública. La coordinació i supervisió correspon al Delegat/a de protecció de dades de la Generalitat, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Transparencia, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, Passeig de l'Albereda 16, 46010 València (adreça de correu electrònic: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Los datos de carácter personal contenidos en este impreso serán incluidos en un fichero para su tratamiento por el órgano administrativo COMPETENTE EN MATERIA DE JUSTICIA, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas al objetivo de esta solicitud. Podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la Conselleria de Justicia a, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública. La coordinación y supervisión corresponde al Delegado/a de protección de datos de la Generalitat, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, Paseo de la Alameda 16, 46010 València (dirección de correo electrónico: dpd@gva.es Tfn.: 961 922 421).</p> <p>Amb la signatura de la sol·licitud autoritze i preste el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades, segons tot l'anteriorment exposat i de manera confidencial, amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.          Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos, según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial, con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>		